



2026年度 青山学院中等部 生徒募集要項

2025年12月10日現在

募集人員		男女合わせて 約140名
出願資格		①2026年3月小学校卒業見込みの者（2013年4月2日より2014年4月1日までに出生の者） ②原則として父または母のもとより通学可能な者
インターネット出願	出願期間	2026年1月10日（土）10:00～2026年1月30日（金）正午 志願者速報は2026年1月13日（火）16:00より本校ウェブサイト上で公表いたします。
	出願方法	本校ウェブサイトより出願サイト(miraicompass)に進み、必要事項を入力してください。 受験料を納入し、受験票・写真票を印刷してください。調査書等の提出は不要です。 ※ <u>出願登録及び受験料納入が完了していることが受付の条件となります。</u>
	受験料	30,000円（納入期間：2026年1月10日（土）10:00～2026年1月30日（金）正午）
入学試験	日時	2026年2月2日（月）8:30集合（7:30開場）
	科目	4教科（国語:100点 算数:100点 社会:50点 理科:50点）
	会場	青山学院高等部校舎 構内へは中等部門よりお入りください。その他の門からは入構できません。 使用する校舎、入構ルートは変更になる場合もございますので、ご了承ください。
	時間割	1時限目 国語（予鈴 8:45）8:50～9:40 2時限目 算数（予鈴 9:55）10:00～10:50 3時限目 社会（予鈴 11:05）11:10～11:35 4時限目 理科（予鈴 11:50）11:55～12:20
	持ち物	1.受験票・写真票（A4 カラー印刷のうえ、受験票と写真票を切り離してください） 2.筆記用具（鉛筆またはシャープペンシル（Bまたは2B）） 3.消しゴム 4.時計（通信や計算など特別な機能のある時計は禁止） 5.マスク ※上履きは不要です
合格者・補欠者発表		2026年2月3日（火）10:00～15:00 本校ウェブサイトより合否発表サイト(miraicompass)に進み、確認してください。 合格者・補欠者は受験票を持参のうえ15:00までに来校し、書類を受け取ってください。 ※ <u>合格者のうち、入学を希望される方は時間内に入学手続きにお進みください。</u> ※時間内に合格書類を受け取り、入学手続きを完了しない場合は入学辞退とみなします。
入学手続	日時	2026年2月3日（火）10:00～15:00 合否発表サイト(miraicompass)より入学金決済サイト(miraicompass)にお進みください。 ※ <u>入学金納入後、必ず15:00までに来校し、入学手続きをお済ませください。</u> ※時間内に入学金納入及び入学手続きを完了しない場合は入学辞退とみなします。
	入学金	320,000円（納入期間：2026年2月3日（火）10:00～15:00）
新入生説明会		2026年2月7日（土）AM 詳細は入学手続時にお伝えします。 ※新入生説明会に出席されない場合は入学辞退とみなします。

（2ページ目へ続く）

【インターネット出願について】

詳細については4～5ページ「インターネット出願の流れ」をご参照ください。

【入学試験当日について】

試験開始後20分以降の受験はできません。

休憩時間に受験生と保護者との連絡はできません。試験終了後は混雑しますので、あらかじめ待ち合わせ場所を決めておいてください。（解散予定時刻：12:40頃）

試験当日、大雪等で多くの交通機関が大幅に乱れ、試験開始時刻等を変更する場合は、当日朝6:00頃から本校ウェブサイトでお知らせします。

【持ち物について】

時計はアラームを解除しておいてください。通信や計算など特別な機能のある時計の持ち込みは禁止です。

定規、コンパス、下敷きが必要な場合は本校で用意します。

スマートフォン（携帯電話）は電源を切ってかばんにしまってください。

受験生・保護者ともに上履きは不要です。

【合格者・補欠者発表について】

合否については、発表時間内のみ合否発表サイト(miraicompass)にて閲覧可能です。

なお、お電話での問い合わせには対応しておりません。

合格者書類を受け取っただけでは入学手続きは完了していませんのでご注意ください。

補欠者は中等部事務室にて連絡書類をお受け取りください。

【入学金納入について】

決済方法は「クレジットカード」「ペイジー」「ネット専業銀行」から選択できます。

別途事務手数料がかかります。一旦納入された入学金は、理由の如何に関わらず返還いたしません。

(3ページ目へ続く)



学費・その他諸費

費用		金額	納入時期
入学金		320,000円	入学時
年 額	授業料	570,000円	入学後各学期毎分納 第1学期：4月下旬 第2学期：9月下旬 第3学期：1月下旬
	施設設備料	465,000円	
	後援会費	15,000円	
	学友会費	9,000円	
	旅行積立金	70,000円	
	教材費	210,000円	
	合計	1,339,000円	

※上記の学費は2025年度の徴収金額です。

※上記の学費は諸般の事情により、改定されることがありますので、予めご承知おきください。

入学試験に関わる個人情報の取り扱いについて

入学試験に伴う出願及び入学手続きに際していただいた個人情報については、関係する法令を遵守し、その利用目的を次の範囲として安全かつ適切に取り扱います。また、原則として、ご本人の同意を得ず、第三者に提供することはありません。

利用目的：出願処理、試験の実施から入学手続きに付随する事務作業及び入学後の学籍事務に関連する業務遂行のため。

青山学院中等部

〒150-8366 渋谷区渋谷4-4-25

電話 03-3407-7463

(4ページ目へ続く)



インターネット出願の流れ

出願サイトにアクセス

本校ウェブサイトより出願サイト(miraicompass)にアクセスしてください。
12月中旬にインターネット出願のバナーを掲載します。

※出願開始は 2026 年 1 月 10 日 (土) 10:00 です。

※出願開始前の入力はできませんのでご了承ください。

ID(メールアドレス)登録

メールアドレスを登録してください。登録されたメールアドレスは、出願手続き完了通知等に使用します。迷惑メール設定をされている場合は、必ずドメイン指定【@e-shiharai.net】の受信を許可してください。

※本校以外で既にメールアドレスを共通 ID(mCID)として登録済みの場合、または本校の「学校説明会」及び「校舎見学会」の予約の際に登録済みの場合は、登録不要です。

マイページにログイン

本校の出願には顔写真データのアップロードを必須としています。JPEG 形式または PNG 形式の画像データをあらかじめ用意し、マイページから登録してください。受験票を印刷した際に顔写真も一緒に印刷されます。

出願項目の入力

利用規約、個人情報の取り扱いに同意の上、画面の指示に従って志願者情報・保護者情報等、出願項目の入力を完了してください。

受験料納入方法を選択

- 「クレジットカード」「コンビニ支払い」「ペイジー」「ネット専業銀行」「Amazon Pay」「PayPay」「au PAY」の中から納入方法を選択してください。本校窓口での支払いはできません。

- 受験料支払い方法を確定して申し込んだ後は、入力内容の誤りをインターネット上で訂正することができなくなりますので、十分確認を行ってから確定をしてください。万が一、申し込み手続き完了後に個人情報の入力に誤りを発見した場合は、本校までご連絡ください。

- 受験料支払い後の出願取消、出願内容の変更はできません。

- 納入された受験料は、いかなる場合でも返還いたしません。

- 受験料納入の際は別途事務手数料が発生します。

※納入期間は 2026 年 1 月 10 日 (土) 10:00～1 月 30 日 (金) 正午です。

受験料の納入

受験票・写真票の印刷

受験料納入後、支払い完了メールが届きます。出願サイト(miraicompass)にアクセスし、ログイン後マイページより、受験票・写真票を自宅やコンビニ等で印刷してください。

(A4 サイズ、ヨコ向き・カラー印刷、白色普通紙)

※印刷した受験票と写真票は切り離し、試験当日に必ず持参してください。

(5 ページ目へ続く)

【出願について】

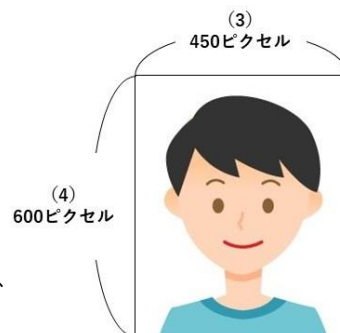
出願登録及び受験料納入期間は **2026 年 1 月 10 日（土）10:00～1 月 30 日（金）正午（12:00）** です。
2026 年 1 月 30 日（金）正午（12:00）時点で、**出願登録及び受験料納入が完了していることが受付の条件となります**のでご了承ください。

※調査書等の提出は不要です。

【顔写真について】

顔写真データは、以下の条件を満たしているものをご準備ください。

- ・正面上半身・脱帽・背景なし・カラー撮影のもの
- ・最近 3 か月以内に撮影しており、ご本人の顔がはっきり確認できるもの
（顔に影がないもの）
- ・推奨の画像サイズは横幅が「450 ピクセル」、縦幅が「600 ピクセル」で、
横幅と縦幅の比率が「3:4」の割合
- ・低画質ではないもの（横幅が「250 ピクセル」以上、縦幅が「250 ピクセル」以上のもの）
- ・アップロードできるデータのファイルサイズは 3MB まで



志願者情報入力前に顔写真のアップロードが必須になりますので、お早めにご用意ください。

顔写真は出願期間内であれば何度でも登録できます。

※本校以外で miracompass サイトの共通 ID（mcID）を登録済みの方で、既に顔写真データを登録されている場合、アップロードは不要です。

【出願項目について】

- ・氏名等で、出願サイトで表示されない漢字については簡易字体に置き換えて入力し、外字有無に「あり」と回答してください。
- ・ミドルネームがある場合は「名」の欄に入力してください。
- ・志願者情報入力欄の家族状況(備考)には、保護者の海外勤務に関することがある場合のみ、国名、都市名、期間を入力してください。
- ・出願資格②確認のため、保護者情報入力欄の保護者住所には、志願者と保護者の住所が異なる場合のみ入力してください。
- ・志望理由は 100 字～150 字程度で入力してください。（全角 200 文字まで入力可）
- ・必須項目の入力がすべて済むと一時保存ができますのでご利用ください。
- ・必ず連絡の取れる電話番号をご入力ください。電話番号 1～3 の順にご連絡します。

【その他】

- ・インターネット出願の操作マニュアルはこちらからご確認ください。
（miracompass 利用手引き：<http://www.mirai-compass.jp.net/nygk/>）
- ・システム・操作に関するお問い合わせは miracompass サポートセンターまでお問い合わせください。